

STATUTEN

Naam en Zetel

Artikel 1

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Waterrecreatie Nederland**.
2. Zij heeft haar zetel in Amsterdam.

Doel

Artikel 2

De stichting heeft ten doel:

- a. het verbeteren van de waterrecreatie in Nederland, in het bijzonder de realisatie van de ambities zoals verwoord in de "Toekomstvisie Waterrecreatie 2025", vastgesteld en gepresenteerd in tweeduizend elf. De stichting focust daarbij op het landelijke routenetwerk, veiligheid, duurzaamheid en innovatie.
- b. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

De partijen genoemd in artikel 4 van deze statuten zijn voornemens te komen tot een toekomstbestendige en duurzame (private co-)financiering van waterrecreatie om de doelstelling zoals vermeld in dit artikel te realiseren.

Middel

Artikel 3

De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door coördinatie van de realisatie van de ambities zoals verwoord in de "Toekomstvisie Waterrecreatie 2025", de agendering, afstemming en ontwikkeling van publiek-private samenwerkingsprojecten en programma's.

Bestuur: samenstelling, wijze van benoemen en vergoeding

Artikel 4

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen aantal van ten minste zeven en maximaal tien bestuurders.
2. De bestuurders worden door het bestuur benoemd als volgt:
 - a. op voordracht van de vereniging: 'Koninklijke Nederlandse Toeristenbond ANWB', statutair gevestigd te 's-Gravenhage, feitelijk gevestigd te 2596 EC 's-Gravenhage, Wassenaarseweg 220, ingeschreven in het handelsregister van de kamer van koophandel onder nummer 40409077, die één bestuurder voordraagt;
 - b. op voordracht van de vereniging: 'HISWA Vereniging', statutair gevestigd te Driebergen, feitelijk gevestigd te 1033 RA Amsterdam, Werfkade 2, ingeschreven in het handelsregister van de kamer van koophandel onder nummer 40534178, die één bestuurder voordraagt;
 - c. op voordracht van de vereniging: 'Nederlands Platform voor Waterrecreatie', statutair gevestigd te Leerdam, feitelijk gevestigd te 4141 AC Leerdam, Meent 2a, ingeschreven in het handelsregister van de kamer van koophandel onder nummer 30227667, die één bestuurder voordraagt;
 - d. op voordracht van de vereniging: 'Sportvisserij Nederland', statutair gevestigd te Amersfoort, feitelijk gevestigd te 3721 BC Bilthoven,

- Leyenseweg 115, ingeschreven in het handelsregister van de kamer van koophandel onder nummer 40477955, die één bestuurder voordraagt;
- e. op voordracht van de vereniging: 'Unie van Waterschappen', statutair gevestigd te 's-Gravenhage, feitelijk gevestigd te 2596 AA 's-Gravenhage, Koningskade 40, ingeschreven in het handelsregister van de kamer van koophandel onder nummer 40407706, die minimaal één en maximaal drie bestuurders voordraagt;
 - f. uit het midden van de gemeenten in Nederland worden minimaal één en maximaal drie wethouders of burgemeesters als waarnemer aangezocht en benoemd. Deze waarnemer(s) heeft/hebben geen stemrecht in het bestuur;
 - g. uit het midden van de provincies in Nederland worden minimaal één en maximaal drie gedeputeerden als waarnemer aangezocht en benoemd. Deze waarnemer(s) heeft/hebben geen stemrecht in het bestuur;
 - h. De ministers van Infrastructuur en Milieu en van Economische Zaken kunnen ieder een waarnemer in het bestuur zitting laten nemen. Deze waarnemer heeft geen stemrecht in het bestuur.
3. De onafhankelijke voorzitter van het bestuur wordt in functie benoemd door het bestuur op basis van een door het bestuur op te stellen profielschets.
 4. Het bestuur kan uit zijn midden een bestuurder aanwijzen die meer in het bijzonder zal zijn belast met het toezicht op de financiële aangelegenheden van de stichting en het terzake houden van contact met de directie van de stichting.
 5. De voorzitter van de commissie van advies, zoals bedoeld in artikel 12 lid 1, is lid van het bestuur.
 6. In vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien.
 7. De bestuurders worden benoemd voor een periode van maximaal vier jaar. Zij treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens het rooster aftredend bestuurder is onmiddellijk en twee maal herbenoembaar voor eenzelfde periode van vier jaar. De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster van aftreden de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd.
 8. De bestuurders ontvangen geen vergoeding voor hun werkzaamheden. De voorzitter kan een vergoeding worden toegekend. Bestuurders hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

Bestuur: taak en bevoegdheden

Artikel 5

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen.
3. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.

4. Besluiten als bedoeld in lid 2 en 3 van dit artikel kunnen slechts worden genomen met tenminste twee/derde meerderheid van de uitgebrachte stemmen in een vergadering van het bestuur van de stichting, waarin tenminste twee/derde van de bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
5. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard.
6. Het vermogen van de stichting wordt gevormd door bijdragen en subsidies, inkomsten uit activiteiten van de stichting, bijdragen in natura en alle overige baten.

Bestuur: vergaderingen

Artikel 6

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland op de plaats als bij de oproeping is bepaald.
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een vergadering van het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk geval aan de orde komt de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten.
3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer de voorzitter of twee van de bestuurders daartoe de oproeping doet dan wel doen.
4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van een oproepingsbrief.
5. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is voorzien de aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering. Tot dat moment wordt de vergadering geleid door de in leeftijd oudste aanwezige bestuurder.
7. De notulist wordt aangewezen door degene die de vergadering leidt. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en notulist hebben gefungeerd. De notulen worden vervolgens bewaard door de directeur. De directeur neemt deel aan de bestuursvergaderingen.
8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd.

Bestuur: besluitvorming

Artikel 7

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan daarbij slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden. Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden

- niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders worden besloten omtrent de onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.
2. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
 3. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten nemen, mits met voorkennis van de voorzitter van het bestuur en mits geen van de bestuurders zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Van een aldus te nemen besluit wordt door de directeur een besluit opgemaakt, dat na ondertekening door de bestuurders bij de notulen wordt bewaard.
 4. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.
 5. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
 6. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
 7. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering.

Bestuur: defungeren

Artikel 8

Een bestuurder defungeert:

- a. door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan;
- b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
- c. door zijn aftreden, al dan niet volgens het in artikel 4 bedoelde rooster van aftreden;
- d. door ontslag door de rechtbank op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek;
- e. door zijn ontslag als bestuurder van de stichting door het orgaan dat de betreffende bestuurder benoemde, met dien verstande dat ontslag van een bestuurder, niet geschiedt dan na overleg met de andere betreffende verenigingen.

Directeur

Artikel 9

1. Het bestuur kan een directeur benoemen en deze belasten met de dagelijkse gang van zaken van de stichting.
2. Indien een directeur is benoemd kan deze door het bestuur met inachtneming

van de daartoe strekkende wettelijke bepalingen worden ontslagen.

3. Tenzij het bestuur anders beslist, is de directeur verplicht de bestuursvergaderingen bij te wonen en heeft hij daarin een adviserende stem. De directeur heeft de taken en de functie van secretaris van het bestuur maar is zelf geen bestuurder van de stichting.
4. De taken en bevoegdheden van de directeur kunnen door het bestuur nader worden vastgesteld bij reglement.

Vertegenwoordiging

Artikel 10

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de voorzitter tezamen handelend met een andere bestuurder.
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan de directeur of aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.
4. Tegen een handelen in strijd met artikel 5 lid 4 kan tegen derden beroep worden gedaan.

Boekjaar en jaarstukken, begroting

Artikel 11

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar een jaarverslag met bijbehorende jaarrekening waaronder begrepen de balans, de staat van baten en lasten en een toelichting daarop, van de stichting te maken, op papier te stellen en vast te stellen.
De balans en de staat van baten en lasten worden onderzocht door een door het bestuur aangewezen registeraccountant, accountant-administratieconsulent dan wel een andere deskundige in de zin van artikel 2:393 Burgerlijk Wetboek. Deze deskundige brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur en geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring omtrent de getrouwheid van de in het vorige lid bedoelde stukken.
4. De vastgestelde jaarrekening wordt, tezamen met het verslag en de verklaring van de accountant, gezonden aan de bestuurders, de waarnemers en de rechtspersonen genoemd in artikel 4 van deze statuten. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.
5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere

gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

6. Het bestuur zendt jaarlijks, voor een door het bestuur te bepalen datum, aan de bestuurders, waarnemers en de rechtspersonen genoemd in artikel 4 van deze statuten een ontwerp-begroting en een ontwerp-werkprogramma voor het daarop volgende boekjaar.

Reglementen

Artikel 11

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen.
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het bepaalde in artikel 13 lid 1 van toepassing.

Adviescommissie

Artikel 12

1. Het bestuur is bevoegd een adviescommissie in te stellen voor die onderwerpen waarvoor het bestuur nader onderzoek en/of (onafhankelijk) advies nodig acht. De adviescommissie bestaat uit tenminste drie (3) personen. De voorzitter van de adviescommissie is één van de bestuurders van de stichting.
2. De overige leden van de adviescommissie, niet zijnde de voorzitter als bedoeld in het vorige lid en in artikel 4 lid 5, mogen geen deel van het bestuur uitmaken.
3. Het bestuur is verplicht aan de commissie ten behoeve van haar onderzoek en/of advies alle door haar gevraagde inlichtingen te (doen) verschaffen.
4. Vergt dit onderzoek/advies naar het oordeel van de commissie bijzondere kennis, dan kan zij zich op kosten van de stichting en na voorafgaande goedkeuring van het bestuur door een deskundige doen bijstaan. De commissie brengt aan het bestuur advies en/of verslag van haar onderzoek uit.
5. Nadere regelingen omtrent de adviescommissie kunnen worden opgesteld bij reglement.

Statutenwijziging

Artikel 13

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot statutenwijziging moet met twee/derde meerderheid van stemmen worden genomen in een vergadering waarin tenminste twee/derde van alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Is in de vergadering waarin het besluit tot statutenwijziging aan de orde is gemeld quorum niet aanwezig, dan zal een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee weken en niet later dan vier weken na de eerste vergadering, waarin het besluit kan worden genomen met een meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen,

ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. Bij de oproeping tot de nieuwe vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit tot statutenwijziging kan worden genomen onafhankelijk van het aantal ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.

2. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging zal worden gedaan, dient zulks steeds te worden vermeld. Tevens dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging(en), bij de oproeping te worden gevoegd. De termijn van de oproeping bedraagt ten minste twee weken. Het bepaalde in artikel 6 lid 4 is van overeenkomstige toepassing.
3. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te verlijden.
4. Het bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister.

Ontbinding en vereffening

Artikel 14

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 13 van overeenkomstige toepassing.
3. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het liquidatiesaldo vastgesteld. In andere gevallen van ontbinding wordt de bestemming van het liquidatiesaldo door de vereffenaars vastgesteld.
4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door het bestuur, tenzij bij het besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen.
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon.
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing

Slotbepalingen

Artikel 15

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt.

Woonplaatskeuze

Voor de tenuitvoerlegging van deze akte verklaarden de verschenen personen, handelend als gemeld, woonplaats te kiezen ten kantore van de bewaarder van deze akte.

SLOT

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend.

WAARVAN AKTE

is verleden te Utrechtse Heuvelrug op de datum in het hoofd van deze akte gemeld.

De zakelijke inhoud van deze akte is aan de verschenen personen opgegeven en toegelicht.

De verschenen personen hebben verklaard:

- dat partijen tijdig voor het verlijden een concept van deze akte hebben ontvangen, van de inhoud hebben kennisgenomen en daarmee instemmen;
- dat op volledige voorlezing van deze akte geen prijs wordt gesteld.

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de verschenen personen en vervolgens door mij, notaris.